



PARIS  
3 JUIN 2024  
3 DÉCEMBRE 2024

# documenter et archiver son travail artistique

*Une journée pour savoir comment traiter efficacement la documentation artistique sur son travail et optimiser son système de rangement et d'archivage de fichiers numériques.*

## PUBLIC

Ce module s'adresse à tout artiste auteur engagé dans une pratique artistique professionnelle et qui souhaite optimiser la documentation sur sa pratique ainsi que la gestion quotidienne de ses fichiers et archives pour la mise en valeur de son travail artistique.

## PRÉ-REQUIS

- Avoir une pratique avérée dans le champ des arts visuels et développer son activité dans un cadre professionnel
- Adresser en amont de la formation une documentation artistique sur son travail et ses attentes précises
- Préciser lors de son inscription la méthode de rangement utilisée pour ces documents
- Disposer d'un ordinateur portable personnel lors de la formation
- Maîtriser l'outil informatique et un logiciel de traitement d'image type Photoshop

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Identifier les différents types de documents à mobiliser pour présenter son travail
- Définir ses besoins en terme d'images, de textes, de dossier, de projets artistiques, etc.
- Distinguer la documentation nécessaire au quotidien de celle devant être archivée
- Adapter son système de rangement et d'archivage en fonction de sa pratique et des besoins identifiés

— Acquérir une méthode de documentation et d'archivage efficace

## CONTENUS

- Évaluation des besoins et identification des outils
- Mise en place d'un système de rangement et d'archivage adapté
- La gestion iconographique : bases et méthodes
- Mise en pratique de la méthodologie définie

## MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

À partir d'exemples concrets et d'exercices ce module propose la mise en place d'une méthode de documentation et d'archivage des données. Les stagiaires, afin de devenir autonomes, sont amenés à s'interroger sur la nécessité, le choix et la pertinence de leur méthode, pour gagner du temps par la suite lors de la transmission d'éléments à des interlocuteurs divers. Les supports pédagogiques et les références bibliographiques sont fournis à chacun pendant ou après la formation, après avoir été commentés pour assurer leur bonne appropriation.

## ÉVALUATION

- Modélisation d'outils de gestion de contenus
- Méthodologie de travail pour documenter sa pratique (photographies, textes, légendes, logistique, administration, etc.)
- Évaluation des apprentissages et questionnaire de satisfaction.

## INTERVENANTE

*Après plusieurs années de collaboration avec l'agence en tant que freelance en conseil et communication artistique et forte d'une expérience de plusieurs années auprès de structures de diffusion (galerie d'art, Frac, centre d'art contemporain), MARIE-CHARLOTTE GAIN-HAUTBOIS intègre amac début 2017. Elle intervient plus spécifiquement sur des missions de communication et production artistique.*

## INFORMATIONS PRATIQUES

**Durée :**  
1 jour / 7 heures de formation

**Horaires :**  
9h30-13h / 14h-17h30

**Effectif :**  
5 personnes

**Frais pédagogiques :**  
280 € H.T.

**Renseignements et inscriptions :**  
formation@amac-web.com  
02 40 48 55 38

Taux de satisfaction : 88 % (taux de répondants 66 % à la date du 15/12/2022)

Notre organisme de formation est doté d'un référent handicap qui peut étudier avec vous les différents aménagements de votre projet de formation.